

Algemene voorwaarden Klant

Opgetekend 10 augustus 2021

Definities

In deze Algemene Voorwaarden worden de hiernavolgende termen in de navolgende betekenis gebruikt, tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven.

Algemene voorwaarden: Algemene voorwaarden als hierna vermeld

Saskia van Ommen: Saskia van Ommen, gevestigd aan Het Vlier 138 te Deventer

Dienst: Alle werkzaamheden, in welke vorm dan ook, die Saskia van Ommen voor of ten behoeve van de Klant heeft verricht.

Opdracht: De overeenkomst van opdracht tot dienstverlening

Honorarium: De financiële vergoeding die voor uitvoering van de opdracht met de Opdrachtgever en/of Deelnemer is overeengekomen.

Klant: Degene die de gelding van deze algemene voorwaarden heeft aanvaard en opdracht heeft gegeven tot het verrichten van de dienst.

Overeenkomst: Elke overeenkomst gesloten tussen Saskia van Ommen (hierna 'Opdrachtnemer') en de Opdrachtgever.

Artikel 1. Werkingssfeer

1.1 Deze Algemene Voorwaarden gelden voor iedere Offerte/Voorstel(en), Overeenkomst(en) en Diensten gesloten tussen Saskia van Ommen (hierna 'Opdrachtnemer') en de Opdrachtgever, tenzij van deze Algemene Voorwaarden door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk is afgeweken.

1.2 Deze Algemene Voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met Opdrachtnemer, voor de uitvoering waarbij derden dienen te worden betrokken.

1.3 De toepasselijkheid van eventuele inkoop- of andere Algemene Voorwaarden van de Opdrachtgever wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

1.4 Afwijkingen van de Overeenkomst en Algemene Voorwaarden zijn slechts geldig indien deze schriftelijk en uitdrukkelijk met Opdrachtnemer zijn overeengekomen.

Artikel 2. Offertes/voorstellen

2.1 Offertes/voorstellen worden (bij voorkeur) schriftelijk en/of elektronisch gedaan, tenzij spoedeisende omstandigheden dit onmogelijk maken.

2.2 Offertes/voorstellen van Opdrachtnemer zijn vrijblijvend, tenzij in de aanbieding en/of offerte een termijn voor aanvaarding is gesteld.

2.3 Offertes en/of voorstellen kunnen worden ingetrokken of gewijzigd, zolang Opdrachtnemer de aanvaarding nog niet heeft bevestigd.

2.4 Opdrachtnemer kan niet aan zijn offertes/voorstellen en/of Diensten worden gehouden indien de Opdrachtgever, naar termen van redelijkheid en billijkheid en in het maatschappelijk verkeer gangbare opvattingen, had behoren te begrijpen dat het Offerte/Voorstel of de Dienst dan wel een onderdeel daarvan een kennelijke vergissing of verschrijving bevat.

2.5 Indien de aanvaarding, al dan niet op ondergeschikte punten, afwijkt van het in de Offerte/Voorstel opgenomen aanbod dan is Opdrachtnemer daaraan niet gebonden. De Overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Opdrachtnemer anders aangeeft.

Artikel 3. Totstandkoming overeenkomst

3.1 In opdracht van Opdrachtgever brengt Opdrachtnemer een offerte uit voor het adviseren en organiseren van de door Opdrachtgever gewenst Evenement.

3.2 Een Overeenkomst voor de organisatie en advisering ten behoeve van de Dienst komt tot stand op het moment dat Opdrachtnemer een door Opdrachtgever getekend exemplaar van de offerte voor akkoord retour heeft ontvangen.

3.4 Opdrachtgever heeft te gelden als organisator van het Evenement.

3.5 Alle met derden te sluiten overeenkomsten ten behoeve van het Evenement zullen door Opdrachtgever met deze derden worden gesloten. Opdrachtnemer heeft nimmer te gelden als organisator en zal nimmer contractspartij zijn bij eerder genoemde overeenkomsten met derden anders dan Opdrachtgever.

Artikel 4 Honorarium en betaling

4.1 Het Honorarium is in euro's uitgedrukt en ten aanzien van de Opdrachtgever exclusief 21% BTW en andere heffingen van overheidswege, tenzij anders aangegeven.

4.2 Betaling vindt plaats door middel van overmaking op een door Opdrachtnemer aangewezen bankrekening, tenzij anders is overeengekomen. Overmaking vindt plaats door middel van een factuur.

4.3 Betaling kan zowel voor- als achteraf geschieden.

4.4 Betaling achteraf dient te geschieden binnen 7 dagen na de factuurdatum, op een door Opdrachtnemer aan te geven wijze en in de valuta waarin is gefactureerd, tenzij anders overeengekomen.

4.5 De Opdrachtgever is niet bevoegd op het verschuldigde enig bedrag wegens een door hem gestelde tegenvordering in mindering te brengen.

4.6 Opdrachtnemer en de Opdrachtgever kunnen overeenkomen dat betaling in termijnen geschiedt in evenredigheid met de voortgang van het werk. Indien betaling in termijnen is overeengekomen, moet de Opdrachtgever betalen volgens de termijnen en de percentages zoals deze in de Overeenkomst zijn vastgesteld.

4.7 Bezwaren tegen de hoogte van de factuur schorten de betalingsverplichting niet op.

4.8 Na het verstrijken van 7 dagen na de factuurdatum is de Opdrachtgever, zonder ingebrekestelling, van rechtswege in verzuim. De Opdrachtgever is vanaf het moment van in verzuim treden over het opeisbare bedrag een rente verschuldigd van 2% per maand, tenzij de wettelijke rente hoger is.

4.9 In geval van faillissement, surseance van betaling of curatele zijn de vorderingen van Opdrachtnemer en de verplichtingen van de Opdrachtgever jegens Opdrachtnemer onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 5. Annulering Evenement

5.1 Enige verhindering, door welke oorzaak ook, aan de zijde van de Opdrachtgever waardoor het evenement niet of niet geheel kan doorgaan, komt geheel voor risico van opdrachtgever en ontslaat deze nooit van zijn verplichtingen ten opzichte van opdrachtnemer.

5.2 Bij uitstel of annulering van de opdracht door Opdrachtgever is Opdrachtgever aan Opdrachtnemer de volgende percentage van de voor de overeenkomst overeengekomen vergoeding verschuldigd;

Annulering voor 180 dagen van de eventdatum: 25%

Annulering tussen 180 en 120 dagen van de eventdatum: 50%

Annulering tussen 120 en 30 dagen van de eventdatum: 75%

Annulering na minder dan 30 dagen van de eventdatum: 100%

5.3 In geval van ziekte heeft Opdrachtnemer het recht een plaatsvervanger aan te stellen of het evenement te verplaatsen, tenzij anders overeengekomen.

Artikel 6. Bepalingen omtrent COVID-19

6.1 Zolang maatregelen vanuit de overheid vanwege COVID-19 van toepassing zijn zal Opdrachtnemer al het mogelijke in het werk stellen om het evenement binnen de richtlijnen van het RIVM te laten plaatsvinden. Toch blijft opdrachtgever eindverantwoordelijk voor het naleven van haar deelnemers van deze RIVM richtlijnen. Opdrachtnemer kan nooit aansprakelijk gesteld worden voor COVID 19 gevolgen opgelopen tijdens het evenement.

6.2 Opdrachtnemer communiceert vooraf over de maatregelen, waarin alle gezondheidsregels worden besproken.

6.3 Eventuele boetes voortkomend uit het niet naleven van RIVM richtlijnen zullen voor rekening van de Opdrachtgever zijn, tenzij dit aan opzet of grove schuld van Opdrachtnemer te wijten valt.

6.4 In het geval dat het evenement geen doorgang kan vinden als gevolg van COVID 19 geldt annulering van het evenement tegen de op dat moment werkelijk gemaakte kosten, met een minimum van 25% annuleringskosten. Afhankelijk van de voorwaarden van betrokken leveranciers kunnen andere algemene voorwaarden van toepassing zijn.

6.5 Mocht Opdrachtgever het evenement willen annuleren terwijl deze, volgens de richtlijnen, wel zou kunnen doorgaan, dan zullen de gebruikelijke annuleringsvoorwaarden gelden, zie hiervoor artikel 7 van onze algemene voorwaarden.

Artikel 7. Uitvoering Overeenkomst

7.1 Opdrachtnemer zal de Overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.

7.2 Opdrachtnemer heeft het recht om bepaalde werkzaamheden te laten verrichten door derden. De toepassing van artikel 7:404 BW, 7:407 lid 2 en 7:409 van het Burgerlijk Wetboek wordt uitdrukkelijk uitgesloten.

7.3 De Opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens of instructies, die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de Overeenkomst. Indien de voorgaande gegevens en instructies niet of niet tijdig worden verstrekt, dan heeft Opdrachtnemer het recht de uitvoering van de Overeenkomst op te schorten. De extra kosten die worden gemaakt door de vertraging zijn voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 8. Meerwerk

8.1 Indien Opdrachtnemer bij het sluiten van de Overeenkomst een vast Honorarium en/of tarief overeenkomt, dan is Opdrachtnemer gerechtigd tot verhoging van dit Honorarium en/of tarief, ook wanneer het Honorarium of het tarief oorspronkelijk niet onder voorbehoud is gegeven.

8.2 Indien Opdrachtnemer het voornemen heeft het Honorarium en/of het tarief te wijzigen, stelt zij de Opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte.

8.3 Indien de verhoging van het Honorarium en/of het tarief plaatsvindt binnen drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst, kan de Opdrachtgever de Overeenkomst door een schriftelijke verklaring ontbinden, tenzij:

- * de verhoging voortvloeit uit een bevoegdheid of een op Opdrachtnemer rustende verplichting ingevolge de wet;
- * de verhoging oorzaak vindt in een stijging van de prijs van grondstoffen, lonen et cetera of op andere gronden die bij het aangaan van de Overeenkomst redelijkerwijs niet voorzienbaar waren;
- * Opdrachtnemer alsnog bereid is om de Overeenkomst op basis van het oorspronkelijk overeengekomen uit te voeren;
- * bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

8.4 De Opdrachtgever heeft recht op ontbinding van de Overeenkomst als meer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst het Honorarium of het tarief wordt verhoogd, tenzij bij de Overeenkomst bedongen is dat de uitvoering langer dan drie maanden na het sluiten van de Overeenkomst zal worden verricht.

Artikel 9. Risico-overgang

9.1 De zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, zijn tot het tijdstip van het in macht brengen van de zaken aan de Opdrachtgever voor rekening en risico van Opdrachtnemer.

9.2 Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering van zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat op de Opdrachtgever in de hoedanigheid van Bedrijf over op het moment waarop zaken aan de Opdrachtgever of een door de Opdrachtgever aan te wijzen derde ter beschikking staan.

9.3 Het risico van verlies, beschadiging of waardevermindering van zaken die voorwerp van de Overeenkomst zijn, gaat op de Opdrachtgever in de hoedanigheid als Consument over op het moment waarop zaken in de macht van de Opdrachtgever in de hoedanigheid als Consument of een door de Opdrachtgever aan te wijzen derde worden gebracht.

Artikel 10. Incassokosten

10.1 Indien de Opdrachtgever in gebreke of in verzuim is in de (tijdige) nakoming van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening buiten rechte voor rekening van de Opdrachtgever.

10.2 Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid als Bedrijf, in afwijking van artikel 6:96 lid 5 van het Burgerlijk Wetboek en het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke incassokosten, recht op een vergoeding van 15% van de totaal openstaande hoofdsom met een minimum van € 90 voor iedere factuur die geheel of gedeeltelijk niet voldaan is.

10.3 Ten aanzien van de buitengerechtelijke (incasso)kosten heeft Opdrachtnemer, voor zover de Deelnemer handelt in de hoedanigheid als Consument, recht op de wettelijke maximale toegestane vergoeding zoals bepaald in het Besluit vergoeding voor buitengerechtelijke (incasso)kosten.

10.4 Voor zover de Opdrachtgever handelt in de hoedanigheid van Consument heeft Opdrachtnemer pas recht op een vergoeding van de buitengerechtelijke (incasso)kosten, nadat Opdrachtnemer de Opdrachtgever na het intreden van het verzuim een aanmaning heeft gestuurd om de openstaande factuur of facturen binnen 14 dagen te voldoen.

10.5 De eventuele gemaakte redelijke gerechtelijke en executiekosten komen eveneens voor rekening van de Opdrachtgever.

Artikel 11. Eigendomsvoorbehoud

11.1 Alle door Opdrachtnemer in het kader van de Overeenkomst geleverde zaken blijven eigendom van Opdrachtnemer totdat de Opdrachtgever hetgeen hij op grond van de Overeenkomst is verschuldigd deugdelijk is nagekomen en volledig heeft voldaan.

11.2 Bij het verschuldigde is tevens inbegrepen: de vergoeding van alle kosten en rente, ook van eerdere en latere leveringen en verrichte diensten, alsmede schadevorderingen wegens tekortschieten in de nakoming.

11.3 Zolang het eigendom van het geleverde niet over is gegaan op de Opdrachtgever, mag deze hetgeen onder het eigendomsvoorbehoud valt niet doorverkopen, verpanden of op enige andere wijze bezwaren, behoudens binnen de normale uitoefening van zijn/haar bedrijf.

Artikel 12. Opschorting en ontbinding

12.1 Indien de Opdrachtgever een verplichting uit de Overeenkomst niet, niet volledig, niet tijdig of niet behoorlijk nakomt, heeft Opdrachtnemer het recht de nakoming van haar verplichtingen op te schorten en/of is Opdrachtnemer bevoegd de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden.

12.2 Voorts is Opdrachtnemer bevoegd de nakoming van haar verplichtingen en/of de Overeenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- na het sluiten van de Overeenkomst Opdrachtnemer omstandigheden ter kennis zijn gekomen die goede grond geven te vrezen dat de Opdrachtgever zijn betalingsverplichting niet zal nakomen;
- de Opdrachtgever een betalingsachterstand van meer dan twee maanden heeft;
- de Opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard, een verzoek tot surseance van betaling indient, om toepassing van de schuldsanering natuurlijke personen verzoekt, geconfronteerd wordt met een beslag op zijn eigendom.

12.3 Ontbinding geschiedt schriftelijk en zonder rechterlijke tussenkomst. Indien de Overeenkomst wordt ontbonden, zijn de vorderingen van Opdrachtnemer op de Opdrachtgever onmiddellijk opeisbaar.

Artikel 13. Aansprakelijkheid

13.1 De uitvoering van de Opdracht geschiedt geheel voor risico en verantwoordelijkheid van de Opdrachtgever. Opdrachtnemer is slechts aansprakelijk voor directe schade die is ontstaan door bewuste roekeloosheid of opzet van Opdrachtnemer.

13.2 Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder in ieder geval begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen, bedrijfsstagnatie of immateriële schade van de Opdrachtgever. In het geval van consumentenkoop strekt deze beperking niet verder dan die is toegestaan ingevolge artikel 7:24 lid 2 BW.

13.3 Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard dan ook, doordat Opdrachtnemer is uitgegaan van door de Opdrachtgever verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor Opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

13.4 Indien Opdrachtnemer aansprakelijk mocht zijn voor enigerlei schade, dan is de aansprakelijkheid van Opdrachtnemer beperkt tot maximaal € 7.500 of tot het bedrag waarop de door Opdrachtnemer aangesloten verzekering aanspraak geeft, vermeerderd met het eigen risico dat Opdrachtnemer overeenkomstig de verzekering draagt.

13.5 De Opdrachtgever dient de schade waarvoor Opdrachtnemer aansprakelijk kan worden gehouden, zo spoedig mogelijk, maar in ieder geval binnen 10 dagen na het ontstaan van de schade aan Opdrachtnemer te melden, een en ander op straffe van verval van enig vergoedingsrecht van deze schade.

13.6 Iedere aansprakelijkheidsvordering jegens Opdrachtnemer vervalt binnen één jaar nadat de Opdrachtgever bekend is geraakt met het schade brengende feit of hiermee redelijkerwijs bekend had kunnen zijn.

Artikel 14. Technische apparatuur

14.1 Opdrachtnemer kan niet aansprakelijk worden gesteld voor technische mankementen of het niet deugdelijk functioneren van door derden geleverde audiovisuele apparatuur, waaronder begrepen stands, verlichting, decoraties en decorstukken.

Artikel 15. Vrijwaring

15.1 De Opdrachtgever vrijwaart Opdrachtnemer voor eventuele aanspraken van derden, die in verband met de uitvoering van de Overeenkomst schade lijden en welke aan de Opdrachtgever toerekenbaar is.

Artikel 16. Verjaringstermijn

16.1 Voor alle vorderingen jegens Opdrachtnemer en de door Opdrachtnemer (eventueel) ingeschakelde derden geldt, in afwijking van de wettelijke verjaringstermijnen, een verjaringstermijn van één jaar.

Artikel 17. Intellectuele eigendom

17.1 Opdrachtnemer behoudt zich de rechten en bevoegdheden voor die hem toekomen op grond van de Auteurswet en andere intellectuele wet- en regelgeving. Opdrachtnemer behoudt het recht de eventueel door de uitvoering van de werkzaamheden toegenomen kennis voor andere doeleinden te gebruiken, voorzover hierbij geen vertrouwelijk informatie ter kennis van derden wordt gebracht.

Artikel 18. Geheimhouding

18.1 Zowel Opdrachtnemer als de Opdrachtgever zijn verplicht om gedurende de looptijd en na beëindiging van de Overeenkomst geheimhouding te betrachten over alle feiten en bijzonderheden betreffende de onderneming waarvan hij of zij weet of redelijkerwijze kan vermoeden dat deze vertrouwelijk zijn. Deze geheimhoudingsplicht omvat tevens alle gegevens van de werknemers, cliënten, Opdrachtgever en andere relaties waarvan uit hoofde van de Opdracht kennis is genomen.

Artikel 19. Privacy

19.1 De gegevens en informatie die de Opdrachtgever aan Opdrachtnemer verstrekt, zal Opdrachtnemer zorgvuldig en vertrouwelijk bewaren.

19.2 Opdrachtnemer mag de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uitsluitend en alleen gebruiken in het kader van de uitvoering van zijn leveringsplicht of het afhandelen van een klacht.

19.3 Het is Opdrachtnemer niet toegestaan om de persoonsgegevens van de Opdrachtgever uit te lenen, te verhuren, te verkopen of op een of andere wijze openbaar te maken.

19.4 Indien op grond van een wettelijke bepaling of een rechterlijke uitspraak Opdrachtnemer gehouden is vertrouwelijke informatie aan derden te verstrekken, en Opdrachtnemer zich ter zake niet kan beroepen op een wettelijk dan wel door de bevoegde rechter erkend of toegestaan recht van verschoning, dan is Opdrachtnemer niet gehouden tot schadevergoeding of schadeloosstelling. Tevens is de Opdrachtgever niet gerechtigd tot ontbinding van de Overeenkomst op grond van enige schade die hierdoor is ontstaan.

19.5 De Opdrachtgever gaat akkoord dat Opdrachtnemer de Opdrachtgever voor statistisch onderzoek of klanttevredenheidsonderzoek benadert. Wanneer de Opdrachtgever niet benaderd wil worden voor onderzoek, kan de Opdrachtgever dit kenbaar maken.

19.6 Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor de overige gegevens van de Opdrachtgever geanonimiseerd te gebruiken voor (statistisch) onderzoek en database.

Artikel 20. Toepasselijk recht en geschillen

20.1 Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Opdrachtnemer partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.

Artikel 21. Slotbepalingen

21.1 Opdrachtnemer is een onafhankelijke organisatie. Druk- en zetfouten alsmede wijzigingen in het programma zijn voorbehouden. Data en prijzen gelden vanaf 2021, tenzij anders vermeld.